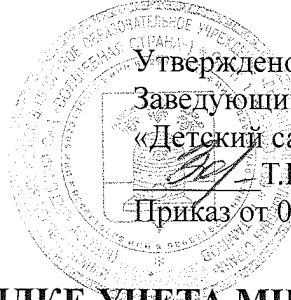


Принято  
на педагогическом совете  
Протокол от «30» 08 2021 №1



Утверждено:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад «Волшебная страна»  
Т.В. Зоренко  
Приказ от 01.09.2021 г. №186-о.д.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ВОЛШЕБНАЯ СТРАНА»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (далее – Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Волшебная страна» (далее – учреждение), затрагивающих права обучающихся и регулирующих образовательные отношения в учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;  
«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
«участники образовательных отношений» – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, администрация.

1.4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим ее управление.

1.6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления образовательной организацией к локальной нормотворческой деятельности.

1.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, их родителей (законных представителей) в образовательной организации создается Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Родительский комитет). Деятельность Родительского комитета регулируется отдельным Положением о Родительском комитете.

1.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком учреждение размещает его на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом несовершеннолетних обучающихся**

2.1. МБДОУ разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

2.2.1 разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

2.2.2 создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;

2.2.3 создание необходимых условий питания воспитанников;

2.2.4 соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.2.5 создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.2.6 соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Заведующий (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся в Родительский комитет.

2.4. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме. В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

### **3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) обучающихся**

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся**

4.1. Руководитель имеет право:

4.1.1 определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.1.2 формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

4.1.3 утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в учреждении уставом;

4.1.4 привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью учреждения.

4.1.5 осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Руководитель обязан:

4.2.1 руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.2.2 учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

4.2.3 соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.3.1 участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;

4.3.2 обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.3.3 использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны: уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.