

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Волшебная страна»
от «11» сентября 2020 № 151-о.д.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад «Волшебная страна»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Волшебная страна» (далее - Положение) регламентирует деятельность МБДОУ «Детский сад «Волшебная страна», осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основной общеобразовательной программы (в том числе адаптированной).

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

1.2.1. организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

1.2.2. организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

1.2.3. организация логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

1.2.4. консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению №1 к Положению.

2.2. Срок и порядок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 — 12 указанных обучающихся.

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения №2, №3, №4, №5 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или

уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение №6 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа руководителя Организации.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и

состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, семейных групп, дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении (находящиеся на дому).

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне Организации (в форме семейного образования), также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов".

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1. График работы и циклограмма рабочего времени учителя-логопеда.
2. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
3. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
4. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной логопедической помощи.
5. Журнал обследования речи воспитанников.
6. Журнал консультаций.
7. Календарный план индивидуальных занятий.
8. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №2 к положению

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Волшебная страна»

ФИО руководителя

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами психолого-педагогического консилиума

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являюсь _____ родителем _____ (законным _____ представителем)

_____ (ФИО, группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

« ____ » _____ 202_ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3 к положению

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Волшебная страна»

ФИО руководителя

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Отказ родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами психолого-педагогического консилиума

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь _____ родителем _____ (законным _____ представителем)

_____ (ФИО, группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Отказываюсь от проведения психолого-педагогического обследования.

« ____ » _____ 202_ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4 к положению
Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Волшебная страна»

ФИО руководителя

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителей (законных представителей)
на психологическое и/или логопедическое сопровождение ребенка**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____,
воспитанника(цы) группы № _____

(Ф.И.О., дата рождения ребёнка)

проинформирован(а), что в соответствии с п. 12 ст. 8; п. 2-3 ст. 42 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России № 1115 от 17.10.2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Волшебная страна», находящемся по адресу: г.Тамбов, пр.Запрудный, д.3, осуществляется психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, которое включает в себя:

Психологическое сопровождение:

- наблюдение в период адаптации к ДОУ
- психологическую диагностику
- участие в групповых развивающих занятиях
- консультирование родителей
- просвещение родителей
- при необходимости коррекционно-развивающие занятия с ребенком (по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума учреждения и/или психолого-медико-педагогической комиссии)

Логопедическое сопровождение:

- логопедическое обследование
- консультирование родителей
- при необходимости коррекционно-развивающие занятия с ребенком (по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии)

Я _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (даю (не даю) согласие на осуществление психолого-педагогического сопровождения моего ребенка

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 202_ г. и действует на всё время пребывания моего ребенка в МБДОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ.

« ____ » _____ 202_ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №5 к положению
Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Волшебная страна»

ФИО руководителя

от _____

ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителей (законных представителей) на обучение детей по
адаптированной программе дошкольного образования.**

Я, _____

(ф.и.о, дата рождения)

паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

являюсь _____ законным _____ представителем _____ ребенка

(ф.и.о. воспитанника)

даю согласие на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи в МБДОУ «Детский сад «Волшебная страна» расположенному по адресу 392000, г. Тамбов, проезд Запрудный, д.3.

С заключением ПМПК ознакомлен(а).

Согласие может быть отозвано путем предоставления в дошкольную образовательную организацию заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Дата заполнения: « ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ-ХАРАКТЕРИСТИКА

психолого-педагогического консилиума
на обучающегося МБДОУ «Детский сад «Волшебная страна»
для предоставления на психолого-медико-педагогическую комиссию

_____ (ФИО, дата рождения)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию _____
- программа обучения (авторы или название ОП/АООП) _____;

- форма организации образования:

1. в группе: общеразвивающей направленности; присмотра и ухода; кратковременного пребывания; Лекотека и др. _____;

комбинированной направленности для обучающихся с _____;

2. в форме семейного образования с _____;

3. сетевая форма реализации образовательных программ;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых) _____

- причина представления на ПМПК: _____

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию качественно в соотношении с возрастными нормами развития:

- познавательное развитие (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, нормативное развитие, частично опережало или др.) _____;

- речевое развитие (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, нормативное развитие, частично опережало или др.) _____;

- двигательное развитие (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, нормативное развитие, частично опережало или др.) _____;

- коммуникативно-личностное развитие (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, нормативное развитие, частично опережало или др.) _____.

2. Краткая характеристика развития ребенка на момент подготовки характеристики, качественно в соотношении с возрастными нормами развития:

- познавательное развитие (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, нормативное развитие, частично опережает или др.) _____;

- речевое развитие (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, нормативное развитие, частично опережает или др.) _____;

- двигательное развитие (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, нормативное развитие, частично опережает или др.) _____;

- коммуникативно-личностное развитие (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, нормативное развитие, частично опережает или др.) _____;

3. Динамика (показатели):

- познавательного развития (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная);

- речевого развития (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная);

- двигательного развития (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная);

- коммуникативно-личностного развития (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная).

4. Динамика (показатели) деятельности за период нахождения в образовательной организации:

- практической деятельности (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная);

- игровой деятельности (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная);

- продуктивной деятельности (крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная)

5. Динамика освоения программного материала:

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годовым обучением по отдельным образовательным модулям:
ознакомление с окружающим и развитие речи

формирование элементарных математических представлений

другое

(краткое описание знаний, умений и навыков)

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная, стабильная), сензитивность в отношении с педагогами образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка: игнорирование, индифферентное отношение, готовность сотрудничеству;

наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку _____;

факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, репетиторство) _____.

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать, указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия, регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов):

- занятия с учителем-логопедом _____;
- занятия с учителем-дефектологом _____;
- занятия с педагогом-психологом _____;
- занятия с воспитателем _____.

9. Вывод _____

Дата составления документа.

Печать образовательной организации.

Заведующий ОО _____ И.О. Фамилия

Председатель ППк _____ И.О. Фамилия

Члены ППк: _____ И.О. Фамилия

Воспитатель _____ И.О. Фамилия