





50.785.0

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)									
		Содержание 1	Содержание 2	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год						
														наименование	8	9	10	11	12
1				5	6	7													
8532110.99.0. БВ19АА14000	дети-инвалиды от 3 до 8 лет	3	4	группа полного дня		001. Число человек/когда пребывания	540	407	407	407	407	407	407	407	407	407			
8532110.99.0. БВ19АБ82000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 3 до 8 лет		группа полного дня		002. Число детей	792	3	3	3	3	3	3	3	3				
8532110.99.0. БВ19АБ76000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		001. Число человек/когда пребывания	540	25951	25951	25951	25951	25951	25951	25951	25951				
						002. Число детей	792	215	215	215	215	215	215	215	215	2496,17	2506	2506	2506
						001. Число человек/когда пребывания	540	10838	10838	10838	10838	10838	10838	10838	10838				
						002. Число детей	792	118	118	118	118	118	118	118	118	2107,75	2116	2116	2116

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах) 10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295
постановление	администрация города Тамбова Тамбовской области	30.12.2022	9399
Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (с изменениями)			
О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа - город Тамбов			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Частота обновления информации	2
			3

1. Информация в Тамбовском областном государственном казённом учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»; о деятельности образовательных учреждений (выписка)	при внесении изменений при изменении наименования образовательного учреждения при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (выписка)	
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приёма; - о наименовании, адресе и телефонах высшего органа (управления дошкольного образования - об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и высшего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет - о режиме работы образовательного учреждения; - о медицинском обслуживании; - о порядке начисления и размере родительской платы. - общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности; Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приёма в образовательное учреждение и по времени пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением		
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет		ежегодно на начало учебного года в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений по мере обращения
6. Информирование при личном обращении		

### ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объёма оказываемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за квартал отчётного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Управление дошкольного образования
Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за отчётный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
Выездная проверка выполнения задания, включая качество, объём и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирурующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- 1 периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
- 2 срока предоставления отчётов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчётным

4.3 иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчётом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, посредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, посредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объёма и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 10%.

Заместитель начальника управления дошкольного образования



Л.А. Блохина